

## **منتشره توسط اعضای هیات علمه دانشگاه دریانوردی و علوم دریایی چابهار**

### **مقدمه:**

با عنایت به مولفه‌های شاخص ساز مورد استناد در رتبه بندی دانشگاهها و اهمیت قابل توجه تعداد و کیفیت کتب منتشره توسط اعضای هیات علمی دانشگاهها و با هدف ارج نهادن به تلاش اعضای هیات علمی و تشویق آنها به تولید و انتشار کتب علمی و تخصصی و لزوم تامین هزینه‌های مترتب بر تولید یک کتاب این دستورالعمل با عنوان " دستورالعمل نحوه محاسبه و پرداخت تشویق ریالی مربوط به کتب منتشره توسط اعضای هیات علمی دانشگاه دریانوردی و علوم دریایی چابهار " تدوین و به مرحله اجراء در می‌آید . ذکر این نکته ضروریست که ارقام و اطلاعات ارائه شده مورد استناد در این دستورالعمل بر مبنای روند و هزینه‌های فعلی چاپ یک کتاب در دانشگاه‌های استان و سایر انتشارات کشور بدست آمده است.

### **ماده ۱**

با عنایت به اینکه آمار کتب منتشره توسط دانشگاه و نه اعضای هیات علمی آن مبنای امتیازدهی در رتبه بندی دانشگاهها می‌باشد، صرفاً کتابی مشمول دریافت مبلغ تشویقی می‌شود که با نام و آرم دانشگاه دریانوردی و علوم دریایی چابهار بصورت مشترک توسط دانشگاه دریانوردی و علوم دریایی چابهار و انتشارات دیگر به چاپ رسیده باشد.

### **ماده ۲**

مبلغ پرداختی به هر اثر در این دستورالعمل علاوه بر ارتباط اصولی با نوع و کیفیت علمی کتاب تا حدی نیز مربوط به تامین هزینه‌های تهیه کتاب قبل از چاپ و در حین چاپ است که از طرف ناشر پرداخت نشده و یا صرفاً بخشی از آن پرداخت می‌شود.

### **ماده ۳**

مبلغ پرداختی به هر کتاب بسته به نوع کتاب از نظر کاربرد آن ( درسی، کمک درسی، مرجع، غیر درسی و ... ) و نوع کتاب به لحاظ ارزش علمی (تصنیف، تالیف، ترجمه، گردآوری، تصحیح و ... ) و تعداد نویسندگان و بر اساس تابع زیر و جداول (۱ و ۲ و ۳) این دستورالعمل پرداخت می‌شود:

$$\text{ضریب مرتبه} \times \text{ضریب ارزش علمی} \times \text{مبلغ خالص} = \text{مبلغ پرداختی}$$

سقف خالص پرداختی در این دستورالعمل (بدون اعمال ضرایب) برای سال ۱۳۹۰ مبلغ ده میلیون ریال است که در صورت پیشنهاد و تصویب شورای پژوهشی دانشگاه و متناسب با کاهش یا افزایش هزینه‌های چاپ یک اثر و سایر موارد مد نظر می‌تواند تغییر کند.

### جدول (۱)

جدول مبلغ پرداختی به هر کتاب براساس ارزش علمی و کاربرد آن

مبلغ خالص (هزار ریال)	ضریب ارزش علمی	نوع کتاب از نظر کاربرد	نوع کتاب از نظر ارزش علمی
۱۰۰۰۰ - ۸۰۰۰	۱/۵	درسی	تالیف
۹۰۰۰ - ۷۰۰۰	۱/۲	کمک درسی و مرجع	
۸۰۰۰ - ۶۰۰۰	۱	غیر درسی	
۹۰۰۰ - ۷۰۰۰	۱/۵	درسی	تصنیف
۸۰۰۰ - ۶۰۰۰	۱/۲	کمک درسی و مرجع	
۷۰۰۰ - ۵۰۰۰	۱	غیر درسی	
۷۰۰۰ - ۵۰۰۰	۱/۵	درسی	ترجمه تالیف و ترجمه
۶۰۰۰ - ۴۰۰۰	۱/۲	کمک درسی و مرجع	
۵۰۰۰ - ۳۵۰۰	۱	غیر درسی	
۶۰۰۰ - ۴۰۰۰	۱/۵	درسی	گردآوری و تالیف گردآوری
۵۰۰۰ - ۳۵۰۰	۱/۲	کمک درسی و مرجع	
۴۵۰۰ - ۳۰۰۰	۱	غیر درسی	
۵۰۰۰ - ۳۵۰۰	۱/۵	درسی	تصحیح ویرایش
۴۰۰۰ - ۲۵۰۰	۱/۲	کمک درسی و مرجع	
۳۰۰۰ - ۲۰۰۰	۱	غیر درسی	

### ماده ۵ تعاریف:

اثر: به هر گونه تالیف، تصنیف، ترجمه، گردآوری و هرگونه تصحیح و ویرایش متونی که با تصویب شورای پژوهشی دانشگاه به صورت‌های مختلف چاپ و منتشر گردد و بر روی جلد آن عبارت، نشانه و آرم دانشگاه دریاوردی و علوم دریایی چابهار، شماره مسلسل و شابک چاپ شده است اطلاق می‌گردد.

**تالیف:** مجموعه‌ائی از داده‌های علمی و نظریات پذیرفته شده است که بر اساس تحلیل جدید و یا ترکیب مبتکرانه ساماندهی می‌شود و معمولاً توأم با نقد است.

**تصنیف:** مجموعه‌ائی است که پیام اصلی آن براساس دیدگاهها و نوآوری های علمی نویسنده و یا نویسندگان است و همراه با تحلیل یا نقد دیدگاههای دیگران در یک موضوع مشخص می‌باشد، به

گونه‌ائی که حداقل یک سوم کتاب را دیدگاه‌های جدید نویسنده یا نویسندگان تشکیل می‌دهد هر چند که ممکن است آنها را قبلاً در مقالات خود منتشر کرده باشند.

**ترجمه:** ترجمه کتاب از متن معتبر و ارزنده عربی یا خارجی به زبان فارسی و یا برعکس، با در نظر گرفتن اعتبار علمی و کمیت متن، اعتبار ناشر متن اصلی، کیفیت ترجمه و افزوده‌های علمی (از قبیل مقدمه، پاورقی توضیحی، پیوسته‌ها، نمایه، واژه نامه و ...) از مترجم می‌باشد.

**ترجمه و تالیف:** بر اساس فوق، ترکیبی از ترجمه و تالیف نیز یک اثر شناخته می‌شود به گونه‌ائی که حداقل دو سوم اثر تالیف و یک سوم آن را دیدگاه‌های جدید نویسنده یا نویسندگان تشکیل می‌دهد هر چند که ممکن است آنها را قبلاً در مقالات خود منتشر کرده باشند.

**تصحیح:** عبارتست از معرفی نسخه - بدل‌های موجود در جهان، تشخیص صحیح ترین و نزدیکترین نسخه به زمان حیات مولف، ارائه روش تحقیق، شرح و توضیح مستندات متن، ذکر مآخذ و منابع مورد استفاده با استناد شواهد و کتاب شناسی آن، تکمیل نقایص در عبارت و چه در محتوا و داوری در بهترین برداشت و نظایر آن (رشته تخصصی مصحح باید با موضوع کتاب منطبق باشد).

**گردآوری:** مطالب یا داده‌هائی هدفمند و منسجم است که از منابع مختلف تهیه و در یک مجموعه یا اثر تدوین می‌شود.

**گردآوری و تالیف:** بر اساس فوق، ترکیبی از گردآوری و تالیف نیز یک اثر شناخته می‌شود به گونه‌ائی که حداقل دو سوم اثر گردآوری و یک سوم آن بصورت تالیف که بیانگر دیدگاه‌های جدید نویسنده یا نویسندگان باشد، هر چند که ممکن است آنها را قبلاً در مقالات خود منتشر کرده باشند

**ویرایش:** بازبینی یک اثر از جهات گوناگون (محتوا، بیان، صحت، اعتبار، دقت و ..... ) که منجر به تغییرات متنی در اثر گردد، ویرایش نامیده می‌شود. ویرایش عموماً به سه نوع تقسیم می‌شود:

**الف) ویرایش علمی:** عبارت است از بررسی موضوعی و تخصصی محتوی اثر، مقابله متن با اصل و همچنین رفع اشکالات و ابهامات و تحقیق در صحت و سقم آن، بررسی استخراج منابع و مآخذ متن و سایر موارد مربوطه می‌باشد.

**ب) ویرایش ادبی:** عبارت است از رفع اشکالات نگارشی و دستوری اثر، نشانه گذاری و روان و مصطلح کردن جملات، یک دست نمودن پانوشته‌ها، ارجاعات، کتابنامه، نمودارها، جدولها، فهرستها و پاراگراف بندی و موارد مشابه آن بدون تغییر در محتوی علمی اثر می‌باشد.

**ج) ویرایش فنی:** در این نوع ویرایش، متن از لحاظ درستی و رعایت اصول تایپ (شامل نوع قلم و شماره آن در تمامی متون براساس زیبایی)، درست نویسی کلمات (کنترل اغلاط تایپی املائی)، نقطه

گذاری ارجاع ها، فهرست ها و مقدمات، صفحه آرائی بررسی و اصلاح می شود. ویراستار فنی به ندرت واژه یا جمله‌ائی را تغییر می‌دهد.

**اثر درسی:** به اثری گفته می‌شود که بر اساس آن مواد آموزشی در قالب یک یا چند شرح درسی به عنوان یک طرح آموزشی در دانشگاه تدریس شود. اثر این چنینی می‌بایستی حد اقل شصت درصد یک شرح درسی را پوشش بدهد.

**اثر کمک درسی:** به اثری گفته می‌شود که محتویات آن در ارتباط مستقیم با یک یا چند شرح درسی یا دروس ارائه شده در دانشگاه نباشد ولی بتواند بعنوان پشتوانه‌ای برای کمک به درک و فهم آن و همچنین ایجاد بحث و چالش علمی در زمینه‌های محتویات و یک یا چند شرح درسی دانشگاهی بکار گرفته شود.

**اثر غیر درسی:** به اثری گفته می‌شود که درسی و کمک درسی نباشد.

**تبصره ۱:** هر گونه تغییر در ردیف مبلغ خالص جدول شماره (۱) که ممکن است بر اثر افزایش هزینه چاپ، حجم، شیرازه‌بندی، نوع چاپ رنگ و ..... باشد بر عهده شورای پژوهشی دانشگاه خواهد بود. ارائه محدوده برای مبلغ خالص در جدول شماره (۱) جهت کمک به شورای پژوهشی در اعمال تفاوت بین اثرهای مشابه در عنوان ولی متفاوت در کیفیت و کمیت است.

**تبصره ۲:** تشخیص موارد ماده ۵ یا جنبه‌های دیگر از انواع اثر، به عهده شورای پژوهشی دانشگاه می‌باشد.

## جدول (۲)

جدول ضریب مرتبه

ضریب مرتبه	مرتبه عضو هیات علمی
۱/۶	استاد
۱/۴	دانشیار
۱/۲	استادیار
۱	مریی

## ماده ۶

معیار تشخیص نوع اثر از نظر ارزش علمی، نظر کارشناسی گروه مربوطه و کمیته منتخب شورای پژوهشی دانشگاه و در صورت لزوم با استعلام از مراجع علمی آموزشی و انتشارات مختلف خواهد بود.

## ماده ۷

تجدید چاپ یک اثر بعنوان یک اثر جدید محسوب نمی‌شود. لذا اثری تشویق می‌شود که در سالهای گذشته تشویق نشده باشد.

## ماده ۸

دانشگاه تشویقی اثری را که نویسندگان آن عضو هیأت علمی این دانشگاه می‌باشند را مستقلاً بر اساس جدول شماره (۱) و (۲) محاسبه می‌کند. چنانچه اثر بیش از یک نویسنده داشته باشد سهم نویسنده یا نویسندگان اثر این دانشگاه بر اساس جداول ارتقاء (جدول شماره (۳) تقسیط و پرداخت می‌گردد. اگر نویسندگان از دانشگاه‌ها و موسسات دیگر باشند برای دریافت تشویق طبق سهم خود باید به موسسه خودشان مراجعه کنند.

### جدول (۲)

جدول سهم نویسندگان

تعداد نویسندگان	نسبت سهم نویسنده اصلی (درصد)	نسبت سهم هر یک از سایر نویسندگان (درصد)	مجموع ضرایب (درصد)
۱	۱۰۰	-	۱۰۰
۲	۸۰	۵۰	۱۳۰
۳	۷۵	۴۰	۱۵۵
۴	۷۰	۳۵	۱۷۵
۵	۶۰	۳۰	۱۸۰
۶ و یا بیشتر	۵۰	۲۸	۱۹۰

## ماده ۹

مبلغ تشویقی به نویسندگان غیر ایرانی تعلق نمی‌گیرد.

## ماده ۱۰

نویسندگان اثر شامل اعضاء هیئت علمی دانشگاه (رسمی یا پیمانی) می‌شود.

این شیوه نامه در ۱۰ ماده در جلسه مورخ ۱۳۹۰/۷/۱۸ شورای پژوهشی دانشگاه به تصویب رسید و بر اساس مجوز دومین جلسه هیات رئیسه دانشگاه در نیمسال اول تحصیلی مورخ ۱۳۹۰/۹/۶ از تاریخ فوق قابل اجراء می‌باشد.